

**Аккредитационный Совет Некоммерческого партнерства
в сфере развития социальных наук
«Общество социальных наук»**

*119991, г. Москва, Ленинские горы, д.1, стр.1
Тел./ факс: (499) 530-28-84; E-mail: osipov@ispr.ras.ru*

Положение о ПОА образовательных программ высшего образования

- 1. Цель и Принципы ПОА программ высшего образования**
- 2. Этапы и процедуры ПОА программ высшего образования**

1. Цель и Принципы ПОА программ высшего образования

Целью ПОА, Согласно п.4 ст. 96 Закона об образовании «профессионально-общественная аккредитация профессиональных образовательных программ является обоснованное признание качества и уровня подготовки выпускников, освоивших такую образовательную программу в конкретной организации, осуществляющей образовательную деятельность, отвечающими требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам, рабочим и служащим соответствующего профиля».

В основу ПОА заложены следующие принципы:

1. Законность профессионально-общественной аккредитации. Принцип означает, что данная деятельность должна быть основана на строгом следовании положениям законодательства Российской Федерации и не противоречить им. Прежде всего, соответствовать статье 96 Закона об образовании. В необходимых случаях более детальное регулирование процедур возможно на уровне подзаконных актов и специальных законов. Также все процедуры и критерии должны быть утверждены аккредитующей организацией, и быть доступны для ознакомления всеми участвующими сторонами.

2. Добровольность участия в профессионально-общественной аккредитации означает, что ни одна образовательная организация не может быть принуждена к прохождению данных процедур. Однако организации, успешно прошедшие такую процедуру, должны иметь конкурентные преимущества на рынке образовательных услуг перед иными структурами, если иное не установлено законодательством РФ.

3. Открытость информации о процедурах и критериях профессионально-общественной аккредитации предполагает размещение соответствующей информации в свободном доступе, в том числе на официальном сайте аккредитующей организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет).

Опубликованные стандарты, критерии и процедуры должны обсуждаться и корректироваться с учетом мнения общественности и в связи с изменением требований, продиктованных меняющейся обстановкой на рынке труда, а также совершенствованием профессиональных стандартов. Образовательные организации могут учитывать эти критерии при формировании своей образовательной политики и организации управления.

4. Приоритет интересов работодателей и профессиональных сообществ. Результаты профессионально-общественной аккредитации направлены на удовлетворение потребности рынка труда в квалифицированных специалистах, рабочих и служащих соответствующего профиля, выражать интересы профессионального сообщества, закрепленные в профессиональных стандартах и иных документах, содержащих квалификационные требования. Представители работодателей, их объединений и профессиональных сообществ участвуют в разработке и утверждении методик проведения ПОА и привлекаются аккредитующими организациями в качестве экспертов в данных процедурах. Результаты ПОА могут учитываться при проведении кадровой политики и подборе соотрудников на вакантные должности.

5. Нацеленность профессионально-общественной аккредитации на развитие экономики на локальном, региональном и национальном уровнях. Деятельность по проведению профессионально-общественной аккредитации должна способствовать повышению качества подготовки работников и способствовать адаптации ее к реальным потребностям экономики на соответствующих уровнях.

6. Защита прав участников профессионально-общественной аккредитации. Разрабатываемая система должна полностью исключать возможность несанкционированного использования персональных данных физических лиц и препятствовать ущемлению интересов всех заинтересованных сторон иным образом.

7. Полнота и достоверность используемой экспертами информации. Заключение о результатах ПОА формируется на основании информации, предоставляемой заказчиком. Ответственность за полноту информации несет заказчик, за достоверность - аккредитованные для работы в системе эксперты.

8. Открытость для субъектов профессионально-общественной аккредитации и предоставление возможности участия в проведении оценки любым организациям, отвечающим установленным требованиям. Система не должна носить дискриминационный характер участия всех желающих образовательных организаций. Система должна быть открыта для всех образовательных организаций, являющихся субъектами ПОА

9. Платный характер профессионально-общественной аккредитации предполагает, что заинтересованная в ее проведении образовательная организация, реализующая образовательные программы на своей базе, заказывает данную услугу у уполномоченной аккредитующей организации. Стоимость аккредитации для государственных и негосударственных

организаций, осуществляющих образовательную деятельность отличаться не должна. С согласия образовательной организации оказание данных услуг может выполнить также любая другая организация, например, заинтересованный работодатель или объединение работодателей. Государственные организации не могут осуществлять ПОА на коммерческой основе (статья 96 Закона об образовании).

10. Единство методики проведения профессионально-общественной аккредитации. Процедура проведения ПОА должна осуществляться в установленном данной моделью порядке. Используемые методики ПОА, критерии, показатели, и пороговые значения соответствия должны обеспечивать надежность и достоверность результатов. Аккредитующая организация должна обеспечить единство применяемых методик при аккредитации образовательных программ, реализуемых в рамках одного направления подготовки или специальности. Также должны быть установлены общие требования к экспертам при проведении данных процедур.

11. Принцип профессиональной ориентированности и авторитетности (компетентности) аккредитующей организации в сфере проведения профессионально-общественной аккредитации означает включение в реестр аккредитующих организаций, обладающих наибольшим влиянием и авторитетом в конкретной профессиональной отрасли и соответствующих установленным критериям. Также по одному направлению подготовки или специальности аккредитационная экспертиза (обследование) может проводиться несколькими экспертными организациями, имеющими договорные отношения с аккредитующей организацией.

12. Принцип саморазвития программы аккредитации на основе научной рефлексии принципов и процедур ПОА на всех этапах осуществления. Для обеспечения данного принципа, аккредитующая организация должна организовать постоянно действующий научно-методический семинар на котором регулярно будет анализироваться практика осуществления ПОА. Результаты семинара должны публиковаться и служить основой для разработки программ подготовки экспертов и совершенствования технологии ПОА в целом.

13) Принцип публичности и использования результатов ПОА

При прохождении государственной аккредитации организация, осуществляющая образовательную деятельность, представляет сведения о наличии профессионально-общественной аккредитации в Рособрнадзор, или орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования. Сведения о профессионально-общественной аккредитации учитываются аккредитационным органом при проведении государственной аккредитации.

Результаты ПОА могут также учитываться Рособрнадзором при осуществлении контрольно-надзорных мероприятий в сфере образования в части контроля качества освоения основных образовательных программ.

Центры ответственности Минобрнауки России могут учитывать факт прохождения ПОА, а также результаты ПОА при распределении контрольных цифр приема на обучение по профессиям, специальностям и направлениям подготовки за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов. Результаты ПОА могут учитываться Минобрнауки России при принятии иных управленческих решений в отношении образовательных организаций.

Результаты ПОА могут использоваться аккредитующими организациями и иными заинтересованными организациями при формировании рейтингов образовательных программ и организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

Результаты ПОА доводятся до сведения всех заинтересованных лиц, путем их размещения в средствах массовой информации, официальных сайтах аккредитующих организаций и организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

2. Этапы и процедуры ПОА программ высшего образования

Подготовительный этап

1. Образовательная организация, принявшая решение о прохождении профессионально-общественной аккредитации (ПОА) и ознакомившееся с условиями и требованиями ПОА на сайте Общества социальных наук (ОСН), подает заявление в установленной форме в Аккредитационный совет ОСН (форма заявления прилагается). В Заявлении указываются название, национальный код образовательной программы, а также адрес веб-сайта программы и учреждения. При подаче Заявления на несколько программ информация приводится по каждой программе. К Заявлению прилагаются копии лицензионных и аккредитационных документов, имеющие отношение к программе (программам). Рассмотрение Заявления осуществляется Аккредитационным Советом ОСН в соответствии с положением об Аккредитационном Совете. Аккредитационный Совет принимает или отклоняет заявку на проведение ОСН аккредитации с соблюдением принципа отсутствия конфликта интересов. Данное Заявление рассматривается не более 1 недели.
2. В случае *положительного* решения о проведении аккредитации Заявка передается в исполнительную дирекцию программы аккредитации для проведения установленных процедур. В случае *отклонения* заявления Аккредитационный Совет направляет письменный ответ заявителю, в котором указывается причина(ы) отклонения Заявления. Отклонение Заявления не является препятствием для ее повторной подачи после устранения первоначальных причин, приведших к отказу проведения

аккредитационных процедур, или повторного заявления с обоснованием несогласия по принятому решению. Окончательное решение принимает Аккредитационный Совет.

3. На основании решения Аккредитационного Совета исполнительная дирекция ОСН заключает договор с ООВО о проведении ПОА образовательной программы. Срок заключения договора – не более 1 недели.

Этапы проведения экспертизы

Самообследование программы.

1. Аккредитационное подразделение ОСН передает ООВО всю необходимую документацию для проведения процедур, заполнения форм самообследования и приложений («Форма самообследования профессиональной образовательной программы ВО» в документе Стандарты и критерии).
2. Изучение ООВО материалов самообследования и согласование сроков проведения самообследования (не более 1 недели).
3. Определение состава рабочей группы ООВО по осуществлению самообследования, куда должны быть привлечены различные участники образовательного процесса: руководители программы, заведующие кафедрами, преподаватели, административно-управленческие кадры различных подразделений, участвующих в реализации образовательной программы. Состав группы утверждается приказом ректора ООВО (не более 2 недель).
4. Согласование объема и процедур консалтинговой помощи и обучения сотрудников ООВО процедуре самообследования (не более 1 недели).
5. Аккредитуемая организация на сайте размещает в открытом доступе информацию о начале процедуры ПОА. При этом на сайте должна быть предусмотрена возможность регистрации отзывов и мнений всех желающих о деятельности ООВО и об аккредитуемой программе.
6. В процессе самообследования образовательное учреждение фиксирует, каким образом выполняется тот или иной критерий, подтверждая каждую формулировку аргументами, примерами и соответствующими внутренними документами ООВО (не более 4 недель).
7. Отчет о проведении самообследования (Форма самообследования, заполняемая ООВО и приложенные к нему подтверждающие документы, имеющиеся в ООВО или специально подготовленные) утверждается

руководителем организации и направляется в письменном и электронном виде в аккредитующую организацию.

Камеральный анализ документов

1. Аккредитующая организация проверяет полноту и соответствие оформления отчета о самообследовании и официально уведомляет ООВО о приеме документов на экспертизу. При наличии формальных несоответствий документов отчета сформулированным ранее требованиям, аккредитационное подразделение ОСН совместно с образовательным учреждением принимает меры по их устранению (не более 1 недели).
2. Проведение камерального анализа (не более 3 недель). Согласованные материалы самообследования передаются экспертной комиссии для анализа и составления независимого, обоснованного заключения по представленным материалам и их соответствия критериям аккредитации каждым членом комиссии. В период проведения камерального анализа эксперты имеют право запросить у образовательного учреждения недостающую информацию.
3. Итогом камерального анализа образовательной программы является заполнение экспертами чек-листа, где выставляются предварительные оценки, фиксируются возникшие в ходе анализа вопросы и комментарии.
4. Эксперты знакомят ответственного представителя аккредитуемой организации с первичным вариантом чек-листа и при необходимости даёт соответствующие комментарии и пояснения.
5. На основании первичного варианта чек-листов ООВО готовит материалы, дополняющие отчёт самообследования для снятия вопросов экспертов, возникших в ходе камерального анализа (не более 2 недель). Данные материалы предоставляются в ходе очного визита.

Посещение ООВО

1. Аккредитационное подразделение ОСН формирует и согласует с ООВО экспертную комиссию для проведения экспертизы образовательной программы. Состав экспертной комиссии должен удовлетворять принципу отсутствия конфликта интересов и должен быть согласован с ООВО и аккредитационным Советом ОСН. ООВО, представившее программу для аккредитации, имеет право отклонить кандидатуры экспертов, предлагаемые аккредитационным подразделением ОСН.

Отклонение кандидатур (кандидатуры) оформляется письмом учреждения без каких-либо комментариев. В случае трехкратного отклонения кандидатур экспертов, дальнейшее рассмотрение Заявления не производится, документы возвращаются заявителю, а договор расторгается в соответствии с условиями договора и действующим законодательством.

2. Взаимно согласованные кандидатуры экспертов подписывают обязательство добросовестно и честно осуществить экспертную оценку программы по установленным критериям, не выходя за пределы своих полномочий. Кроме того, эксперты подтверждают письменно факт отсутствия конфликта интересов при выполнении ими планируемой экспертизы. Заключаются договоры с членами экспертной группы. (не более 1 недели)
3. Программа, сроки и длительность очного визита в ООВО утверждается руководством аккредитующей организации (готовится на основе документа: «Типовая программа посещения экспертной группы образовательного учреждения для проведения профессионально-общественной аккредитации программ ВО»).
4. Программа очного визита и состав участников направляются аккредитуемой организации в официальном письме.
5. Аккредитуемая организация готовит «дорожную карту» визита, в которой определяются даты, место и формат встреч с администрацией ООВО, руководством программы, посещения занятий, интервью с преподавателями, работодателями и студентами и т.п. (1 неделя)
6. Очный визит экспертной команды в образовательное учреждение (2-3 рабочих дня). В ходе очного визита экспертная группа проводит интервью с преподавателями, руководителями ООВО, руководителями программы, заведующими кафедрами, студентами, выпускниками и работодателями; знакомится с дополнительно подготовленными материалами, посещает занятия, знакомится с аудиторным фондом и другими условиями осуществления образовательного процесса, подтверждает сведения, полученные в ходе камерального анализа и результатов самообследования, дополняет (корректирует) чек-лист.

Подготовка заключительного отчёта.

1. На основании анализа результатов визита, подготовленного экспертной комиссией и материалов самообследования экспертная комиссия составляет заключительный отчет и проект предложения

аккредитационному Совету ОСН по оценке образовательной программы. Данный проект содержит аргументированное заключение о соответствии или несоответствии аккредитуемой программы критериям аккредитации ОСН. Проект документа включает в себя аргументированное мнения отдельных членов комиссии, если они не согласны с содержанием общего заключения.

2. Согласование предварительного заключения с образовательной организацией. Отчеты экспертов направляются в ООВО для корректировки фактических неточностей в отчетах. При этом из отчетов экспертов исключается пункт, содержащий рекомендации о присвоении соответствующего аккредитационного статуса программе. Отчеты и список исправлений возвращается образовательным заведением в Аккредитующую организацию (1 неделя).
3. В течение до двух недель после получения отчета учреждение может направить в аккредитационный центр АКУР замечания по процедуре проведения аккредитации, по содержанию отчета и иным обстоятельствам, связанным с аккредитацией программы. Полученные замечания передаются в аккредитационный Совет АКУР и рассматриваются при принятии окончательного решения.
4. Подготовка итогового отчёта. На основании скорректированных отчётов экспертов готовится итоговый отчёт, содержащий рекомендацию о присвоении программе соответствующего аккредитационного статуса (не более 1 недели).
5. Итоговый отчет передается в Аккредитационный совет. По завершении установленных сроков аккредитационный Совет ОСН выносит окончательное решение об аккредитации или не аккредитации с присвоением соответствующего аккредитационного статуса оцениваемой программе (не более 1 недели).

Итоги ПОА

1. Решение Аккредитационного Совета об аккредитации (не более 3 недель). Аккредитационный Совет может высказать замечания и сформулировать позиции, нуждающиеся в исправлении в ближайшее время и определить сроки предоставления образовательным учреждением документов, подтверждающих соответствующие исправления.
2. Торжественное вручение Сертификата о профессионально-общественной аккредитации.

3. Информационное сопровождение результатов аккредитации. Представление сведений о завершении профессионально-общественной аккредитации в Рособрнадзор, или орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования.
4. Доведение сведений об аккредитации до всех заинтересованных лиц, путем их размещения в средствах массовой информации и на официальных сайтах соответствующих организаций и учреждений.